
NAROČNIK:



MESTNA OBČINA VELENJE

TITOV TRG 1

3320 VELENJE

Zakoniti zastopnik: g. Srečno Meh (župan)

**RAZPISNA DOKUMENTACIJA ZA
PODELITEV KONCESIJE ZA IZVEDBO PROJEKTA
REKONSTRUKCIJE OGREVALNEGA SISTEMA NA
OSNOVNI ŠOLI LIVADA – PODRUŽNIČNI OSNOVNI
ŠOLI ŠKALE**

VSEBINA RAZPISNE DOKUMENTACIJE

1.	POVABILO K ODDAJI PONUDBE	3
1.1.	KRATEK OPIS PROJEKTA.....	4
2.	NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDBE	5
2.1.	NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDBE	5
2.2.	NAROČNIK.....	5
2.3.	PRAVNA PODLAGA ZA IZVEDBO JAVNO-ZASEBNEGA PARTNERSTVA.....	5
2.4.	JEZIK V PONUDBI IN OBLIKA PONUDBE	6
2.5.	ZAUPNOST POSTOPKA OZIROMA DOKUMENTOV	6
2.6.	VALUTA IN VELJAVNOST PONUDBE.....	6
2.7.	VARIANTNE IN OPCISKE PONUDBE.....	6
2.8.	PREDLOŽITEV PONUDBE.....	7
2.9.	NASLOV IN ROK ZA ODDAJO PONUDB TER JAVNO ODPIRANJE PONUDB.....	7
2.10.	PONUDBENA DOKUMENTACIJA.....	8
2.11.	POGOJI, KI JIH MORA IZPOLNJEVATI PONUDNIK	9
2.12.	MERILA ZA IZBOR NAJUGODNEJŠE PONUDBE	11
2.13.	POSTOPEK IZBIRE IN PRAVNO VARSTVO	11
2.14.	DOLŽNOST VESTNEGA IN POŠTENEGA RAVNANJA.....	12
2.15.	PREKINITEV POSTOPKA JAVNEGA RAZPISA.....	12
2.16.	PRAVNI POUK.....	12
3.	POGODBA.....	13
3.1.	OBRAZEC POGODBA	13
4.	TEHNIČNE SPECIFIKACIJE.....	26
4.1.	TEHNIČNA DOKUMENTACIJA	26
5.	PONUDBENI PREDRAČUN	27
5.1.	PONUDBENI PREDRAČUN	27
6.	OBRAZCI ZA SESTAVO PONUDBE	28
6.1.	PONUDBA	28
6.1.1.	OSNOVNI PODATKI	28
6.1.2.	PONUDBENA CENA.....	29
6.2.	IZJAVA PONUDNIKA	29
6.3.	IZJAVA O IZPOLNJEVANJU EKONOMSKO FINANČNIH POGOJEV.....	30
6.4.	PODATKI O REFERENČNEM DELU.....	31
6.5.	REFERENČNA POTRDILA.....	32
6.6.	TERMINSKI PLAN.....	33
6.7.	OVOJNICA	33

1. POVABILO K ODDAJI PONUDBE

Mestna občina Velenje, Titov trg 1, 3320 Velenje (v nadaljevanju: naročnik) izdaja povabilo k oddaji ponudbe za pridobitev koncesije za izvedbo projekta rekonstrukcije ogrevalnega sistema na Osnovni šoli Livada – Podružnični Osnovni šoli Škale (v nadaljevanju: POŠ Škale).

Ponudnike vabimo k oddaji ponudbe, ki mora biti v celoti pripravljena v skladu z razpisno dokumentacijo, ki je objavljena na spletnih straneh Zavoda Energetska agencija za Savinjsko, Šaleško in Koroško, www.kssena.si.

Kot ponudnik lahko na razpisu konkurira vsaka pravna ali fizična oseba, ki je registrirana za dejavnost, ki je predmet razpisa. Na razpisu lahko konkurira tudi konzorcij pravnih in fizičnih oseb, ki skupaj izpolnjujejo pogoje oziroma so registrirani za dejavnost, ki je predmet razpisa.

Ponudniki lahko zastavijo vprašanja v zvezi z razpisno dokumentacijo in ostalimi elementi javnega razpisa pisno na naslov naročnika ali preko elektronske pošte na naslov gregor.tepez@kssena.velenje.eu. Skrajni rok za postavitev vprašanj v zvezi s razpisom je 8 dni pred rokom za oddajo ponudb do 10. ure. Naročnik bo podal pojasnila, navezujoča se na zastavljena vprašanja, najkasneje 6 dni pred rokom za oddajo ponudb in bodo objavljena na portalu javnih naročil ter na spletnih straneh www.kssena.si.

Podana pojasnila v zvezi z razpisno dokumentacijo ali postopkom postanejo sestavni del razpisne dokumentacije.

Ponudbe pričakujemo najkasneje do (prejemna teorija):
23.08.2010 do 10. ure

na naslov:
Zavod Energetska agencija za Savinjsko, Šaleško in Koroško
Koroška cesta 37a
3320 Velenje

S spoštovanjem,

Srečno Meh
župan

1.1. KRATEK OPIS PROJEKTA

Osnovna šola Livada – Podružnična Osnovna šola Škale (v nadaljevanju: POŠ Škale) se trenutno ogreva na kurilno olje (ELKO), kar pomeni okolju neprijazen in ekonomsko potraten vir ogrevanja. V letu 2008 je Zavod Energetska agencija za Savinjsko, Šaleško in Koroško (v nadaljevanju: Zavod KSSENA) opravil preliminarni energetski pregled, s katerim je bilo ugotovljeno, da je objekt šole energetsko zelo potraten. Oprema v kotlovnici je dotrajana in zastarela, tako da na njej nastajajo dodatne toplotne izgube. Poleg tega se trenutno kot energent uporablja kurilno olje, ki je cenovno neugoden in nestabilen ter okolju neprijazen energent. Zaradi zgoraj navedenega se je Mestna občina Velenje (v nadaljevanju: MOV) kot ustanoviteljica OŠ Livada – POŠ Škale odločila za celovito sanacijo objekta POŠ Škale. Obstoječa energetska zakonodaja narekuje, da je pri rekonstrukciji kotlovnice v objektih, večjih od 1.000 m², za pokrivanje energetskih potreb objekta, potrebno preučiti možnost izrabe obnovljivih virov energije ali učinkovite rabe energije, kamor spada tudi sproizvodnja toplote in električne energije (v nadaljevanju: SPTE). Zaradi navedenega je bila preučena možnost izrabe sproizvodnje z zemeljskim plinom kot energentom. Na podlagi izdelanega dokumenta identifikacije investicijskega projekta (v nadaljevanju: DIIP), je bilo ugotovljeno, da je smotrna vključitev enote za SPTE v novi sistem ogrevanja na zemeljski plin. Podrobnejša tehnično – ekonomska analiza je pokazala, da so koristi oz. stroški ogrevanja v primeru javno-zasebnega partnerstva najugodnejši.

Kotlovnica na POŠ je stara in dotrajana ter je potrebna rekonstrukcije. V ta namen se bo posodobila kotlovnica. Kot energent se ne bo več uporabljalo kurilno olje, ampak zemeljski plin, ki ga distribuira Komunalno podjetje Velenje. Zmanjšale se bodo tudi emisije CO₂, kar je pomembno pri doseganju ciljev v okviru Kjotskega protokola k Okvirni konvenciji Združenih narodov o spremembi podnebja, sestavljenega v Kjotu 11. decembra 1997 (Uradni list RS, št. 60/02) in Konvencije županov za zmanjšanje emisij CO₂ za 20 % (do leta 2020), h kateri je v letu 2010 pristopila tudi Mestna občina Velenje. Zasebni partner izvede celotno investicijo in krije celotne stroške obratovanja in vzdrževanja kotlovnice v času trajanja razmerja javno-zasebnega partnerstva. POŠ Škale plačuje dobavo toplotne energije.

Sproizvodnja električne in toplotne energije (krajše sproizvodnja), imenovana tudi kogeneracija, je proces sočasnega pretvarjanja energije goriva v toploto in električno energijo. Sočasna izraba goriva za pridobivanje toplotne in električne energije omogoča prihranke primarne energije in zmanjšanje stroškov energetske oskrbe, ne da bi bilo treba spreminjati proizvodne procese.

Sestavna dela razpisne dokumentacije sta tudi:

- Projekt za izvedbo: Načrt strojnih inštalacij in strojne opreme 174/10 ter načrt elektro inštalacij in elektro opreme 174/10-E in
- Povzetek in izhodišča projekta za izračun cene toplote (povzetek DIIP),

ki ju ponudniki lahko prevzamejo na naslovu Zavoda KSSENA, Koroška cesta 37a, 3320 Velenje, sočasno s prevzemom razpisne dokumentacije.

2. NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDBE

2.1. NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDBE

Navodila ponudnikom določajo:

- postopkovna pravila,
- pogoje, ki jih morajo ponudniki izpolnjevati, da se njihova ponudba lahko šteje za pravilno,
- merila, na podlagi katerih bo naročnik izbral najugodnejšega ponudnika,
- ostale zahteve, ki jih morajo ponudniki upoštevati pri izdelavi ponudbene dokumentacije.

2.2. NAROČNIK

Mestna občina Velenje
Titov trg 1
3320 Velenje

E-mail naslov: gregor.tepez@kssena.velenje.eu

Telefon: +386(0)3 8961 521

Faks: +386(0)3 8961 522

Župan: g. Srečko Meh

Kontaktna oseba: Gregor Tepež, samostojni svetovalec za energijo II

2.3. PRAVNA PODLAGA ZA IZVEDBO JAVNO-ZASEBNEGA PARTNERSTVA

Javno-zasebno partnerstvo se izvaja na podlagi sledečih aktov:

- Zakon o javno-zasebnem partnerstvu (Uradni list RS, št. 127/2006),
- Zakon o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 128/2006, 16/2008 in 19/2010),
- Zakon o reviziji postopkov javnega naročanja (Uradni list RS, št. 94/2007-UPB5 in 32/2009),
- Zakon o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/2007-UPB2, 27/2008 Odl.US, 76/2008, 100/2008 Odl.US, 79/2009, 14/2010 Odl.US in 51/2010),
- Zakon o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/1993, 30/1998-ZZLPPO, 127/2006-ZJZP in 38/2010-ZUKN),
- Direktiva 2004/18/ES z dne 31. 3. 2004,
- Zakon o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2010 in 2011 (Uradni list RS, št. 99/2009, 29/2010 in 56/2010),
- Zakon o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/1999, 124/2000, 79/2001, 30/2002, 56/2002-ZJU, 110/2002-ZDT-B, 127/2006-ZJZP, 14/2007-ZSPDPO, 109/2008, 49/2009 in 38/2010-ZUKN),
- Zakon o financiranju občin (Uradni list RS, št. 123/2006, 101/2007 Odl.US in 57/2008),
- Zakon o davku na dodano vrednost (Uradni list RS, št. 10/2010-UPB2),

-
- Obligacijski zakonik (Uradni list RS, št. 97/2007-UPB1),
 - Odlok o javno-zasebnem partnerstvu za izvedbo projekta rekonstrukcije ogrevalnega sistema na Osnovni šoli Livada – Podružnični Osnovni šoli Škale (Uradni vestnik Mestne občine Velenje, št. 12/2010)

ter na podlagi ostale veljavne zakonodaje za predmetno področje.

Navedeno zakonodajo mora upoštevati tudi ponudnik pri pripravi ponudbe in izvajanju pogodbenih določil v primeru dobljenega posla.

2.4. JEZIK V PONUDBI IN OBLIKA PONUDBE

Ponudba in ostali dokumenti, vezani na predmetni razpis, morajo biti v slovenskem jeziku. Tehnična dokumentacija je lahko predložena v angleškem ali nemškem jeziku, pri čemer ima naročnik pridržano pravico, da ponudnika pozove k predložitvi uradnega prevoda v slovenski jezik.

Ponudba mora biti predložena v pisni obliki.

Stroške v zvezi s pripravo ponudbe v celoti nosi ponudnik.

2.5. ZAUPNOST POSTOPKA OZIROMA DOKUMENTOV

Prijavitelj naj obrazce in izjave, za katere meni, da sodijo pod zaupne ali poslovno skrivnost, označi s klavzulo »ZAUPNO« ali »POSLOVNA SKRIVNOST« in lastnoročnim podpisom osebe, ki je podpisnik prijave. Če naj bo zaupen samo določen podatek v obrazcu ali dokumentu, mora biti zaupni del podčrtan z rdečo barvo, v isti vrstici ob desnem robu pa oznaka »ZAUPNO« ali »POSLOVNA SKRIVNOST« in lastnoročni podpis osebe, ki je podpisnik prijave.

Ob tem naročnik/koncedent opozarja prijavitelje, da pod zaupne podatke ali poslovno skrivnost ne sodijo podatki, ki so predmet ocenjevanja prijav oziroma na podlagi predpisov ne sodijo pod zaupne podatke ali poslovno skrivnost. Dokumenti, ki jih bo prijavitelj upravičeno označil kot zaupne ali kot poslovno skrivnost, bodo uporabljeni samo za namene javnega razpisa in ne bodo dostopni nikomur izven kroga oseb, ki bodo vključene v razpisni postopek. Naročnik/koncedent bo v celoti odgovoren za varovanje zaupnosti tako dobljenih podatkov. Ti podatki ne bodo nikjer javno objavljeni. Naročnik/koncedent bo obravnaval kot zaupne ali kot poslovno skrivnost tiste podatke v prijavi dokumentaciji, ki bodo označene s klavzulo »ZAUPNO« ali »POSLOVNO SKRIVNOST«, in ne odgovarja za zaupnost podatkov, ki ne bodo označeni, kot je navedeno.

V primeru, da bodo kot zaupno ali kot poslovna skrivnost označeni podatki, ki ne ustrezajo pogojem, bo naročnik/koncedent prijavitelja pozval, da oznako zaupnosti ali poslovne skrivnosti umakne. Prijavitelj to stori tako, da njegov zastopnik nad oznako napiše »PREKLIC«, vpiše datum in se podpiše. Če prijavitelj v roku, ki ga določi naročnik/koncedent, ne prekliče zaupnosti, naročnik/koncedent prijavo v celotni zavrne.

2.6. VALUTA IN VELJAVNOST PONUDBE

Predložena ponudba mora biti veljavna najmanj **120 dni** od roka za oddajo ponudb.

Ponudbena cena in ostale denarne vrednosti v ponudbi morajo biti podane v **Evrh (EUR)**.

2.7. VARIANTNE IN OPCISKE PONUDBE

Variantne in opcijske ponudbe niso dovoljene. V primeru, če naročnik prejme variantne ali opcijske ponudbe, bo le-te zavrnil iz nadaljnega postopka ocenjevanja kot nepopolne.

2.8. PREDLOŽITEV PONUDBE

Ponudba mora biti predložena v zaprti, zapečateni ovojnici, na kateri je nalepljen izpolnjen obrazec OVOJNICA. Zaželeno je, da so vsi listi ponudbene dokumentacije prešiti z jamstvenikom ali vrvico, oba konca le-tega pa na zadnji (hrbтни) strani ponudbe pritrjena s pečatom ali lepilnim trakom, pritrditvev pa zavarovana s štampiljko in podpisom osebe, ki sicer podpisuje ponudbo. Način vezave je smiselno povzet iz 35. člena Zakona o notariatu (Uradni list RS, št. 2/07-UPB3, 33/2007, 45/2008). Pregled ponudbe mora biti mogoč, ne da bi se pri tem pečat ali vrvica poškodovala.

Prijavo lahko predloži tudi skupina gospodarskih subjektov (skupna ponudba), ki mora predložiti pravni akt (sporazum ali pogodba) o skupni izvedbi koncesije v primeru, da bodo izbrani na javnem razpisu. Pravni akt o skupni izvedbi javnega razpisa mora natančno opredeliti naloge in odgovornosti posameznih gospodarskih subjektov za izvedbo koncesionirane storitve. Pravni akt o skupni izvedbi koncesionirane storitve mora opredeliti nosilca posla, ki skupino gospodarskih subjektov v primeru, da je tej koncesija dodeljena, zastopa neomejeno solidarno do naročnika. Ne glede na to pa prijavitelji odgovarjajo naročniku neomejeno solidarno.

Zgoraj navedeni pravni akt stopi v veljavo v primeru, če bo skupina gospodarskih subjektov izbrana kot najugodnejši ponudnik.

V primeru, da skupina gospodarskih subjektov predloži skupno prijavo, bo naročnik /koncedent izpolnjevanje pogojev glede osnovne in poklicne sposobnosti ugotavljal za vsak gospodarski subjekt posebej, izpolnjevanje ostalih pogojev pa za vse gospodarske subjekte skupaj.

V primeru, da bo prijavitelj pri izvedbi koncesije posloval s podizvajalci, mora v prijavi navesti v kolikšnem delu oziroma katere storitve pri izvedbi koncesije bo oddal podizvajalcem (po posameznem izvajalcu, če jih je več). Prijavitelj mora v prijavi navesti vse podizvajalce.

Prijavitelj v razmerju do naročnika/koncedenta v celoti odgovarja za izvedbo koncesije.

2.9. NASLOV IN ROK ZA ODDAJO PONUDB TER JAVNO ODPIRANJE PONUDB

Ponudbe morajo do roka za oddajo ponudb prispeti na naslov:
Zavod Energetska agencija za Savinjsko, Šaleško in Koroško
Koroška cesta 37a
3320 Velenje

Ponudba mora biti opremljena v skladu z obrazcem iz točke 6.7. (Ovojnica), in sicer:

- V spodnjem levem kotu mora biti oznaka: »**Ne odpiraj – ponudba – KSENA – koncesija za izvedbo projekta rekonstrukcije ogrevalnega sistema na OŠ Livada – POŠ Škale**«.
- V zgornjem levem kotu mora biti naziv in naslov ponudnika.

Končni rok za oddajo ponudb je 23.08.2010 do 10. ure.

Ponudbe morajo, ne glede na način dostave (osebno ali po pošti), do vložišča prispeti do zgoraj navedenega roka, sicer bodo šteje za prepozno prejete (prejemna teorija).

Pred potekom roka za oddajo ponudb lahko ponudnik v pisni obliki kadarkoli spremeni ali umakne že oddano ponudbo. Po izteku roka za oddajo ponudb, ponudniki ne morejo več spreminjati ali umikati ponudbe.

Vsaka sprememba ali umik ponudbe mora biti dostavljena na način določen v razpisni dokumentaciji. Na pošiljki mora biti jasno označeno, da gre za umik (ponudnik na ovojnico napiše »UMIK PONUDBE« in ime javnega razpisa) ali spremembo ponudbe (ponudnik na ovojnico napiše »SPREMEMBA PONUDBE« in ime javnega razpisa). V spremenjeni ponudbi mora biti jasno navedeno kateri del ponudbe se spreminja in kateri del ponudbe ostaja nespremenjen.

Odpiranje ponudb bo potekalo na sedežu Zavoda KSENA, dne 23.08.2010 ob 12. uri.

Strokovna komisija, ki jo imenuje koncedent, bo opravila odpiranje prijav ne glede na to, ali so pooblaščen predstavniki prijaviteljev navzoči ali ne. Navzoči predstavniki prijaviteljev pred začetkom javnega odpiranja izročijo strokovni komisiji pisna pooblastila za sodelovanje na javnem odpiranju.

Samo predstavniki, ki bodo predložili pooblastila imajo pravico dajati pripombe v postopku odpiranja prijav.

Strokovna komisija bo najprej **izločila vse nepravčasne in nepravilno opremljene prijave** in jih neodprte vrnila prijaviteljem.

Pri odpiranju prijav bodo objavljeni glavni podatki iz vsake prijave (merila).

Zahtevani dokumenti za ugotavljanje sposobnosti prijaviteljev se bodo preverjali v postopku ocenjevanja prijav.

O odpiranju prijav bo komisija sproti sestavljala zapisnik. Po en izvod zapisnika prejmejo navzoči predstavniki takoj po odpiranju, ostali prijavitelji, ki na odpiranju niso prisotni, pa ga prejmejo po pošti najkasneje v osmih (8) dneh po odpiranju prijav.

2.10. PONUDBENA DOKUMENTACIJA

Ponudbeno dokumentacijo sestavljajo spodaj naštetih dokumenti, ki morajo po vsebini in obliki ustrezati obrazcem in drugim navodilom iz razpisne dokumentacije, torej mora biti ponudba izdelana v skladu z zahtevami naročnika, podpisana in žigosana, kjer je to označeno.

Navedeni dokumenti morajo biti izpolnjeni, kot to zahtevajo navodila obrazca ali to iz njihovega besedila izhaja. V primeru, če ponudnik posameznega zahtevanega dokumenta ne bo predložil, ali pa bo predložen dokument v nasprotju z zahtevami razpisne dokumentacije, bo naročnik tako ponudbo izločil kot nepopolno. Zaželeno je, da so zahtevani dokumenti zloženi po spodaj navedenem vrstnem redu. Prav tako je zaželeno, da so vse strani ponudbene dokumentacije oštevilčene.

- 1. OVOJNICA (6.7.)**
Izpolnjen.
- 2. POGODBA (3.1.)**
Podpisana in žigosana.
- 3. TEHNIČNA DOKUMENTACIJA (4.1.)**
Izpolnjena in priložena.
- 4. PONUDBENI PREDRAČUN in študija prihrankov (5.1.)**
Izpolnjena in priložena.
- 5. OBRAZEC PONUDBA (6.1)**
Izpolnjen, podpisan, žigosan.
- 6. OBRAZEC IZJAVA PONUDNIKA (6.2)**
Izpolnjen, podpisan, žigosan.
- 7. OBRAZEC IZJAVA O IZPOLNJEVANJU EKONOMSKO FINANČNIH POGOJEV (6.3.)**
Izpolnjen, podpisan, žigosan.
- 8. OBRAZEC PODATKI O REFERENČNEM DELU (6.4)**
Izpolnjen, podpisan, žigosan.
- 9. OBRAZCI REFERENČNA POTRDILA (6.5)**
Izpolnjeni, podpisani, žigosani.

2.11. POGOJI, KI JIH MORA IZPOLNJEVATI PONUDNIK

1. OSNOVNA SPOSOBNOST PONUDNIKA	
POGOJ	DOKAZILO
Ponudnik in vsak njegov zakoniti zastopnik, v kolikor gre za pravno osebo, ni bil pravnomočno obsojen zaradi kaznivih dejanj, določenih v prvem in drugem odstavku 42. člena Zakona o javnem naročanju (v nadaljevanju: ZJN-2).	Posebne listine v tej točki ni potrebno predložiti. Naročnik bo štel, da je ponudnik s podpisom obrazca IZJAVA PONUDNIKA podal lastno izjavo, da ponudnik (in vsak njegovi zakoniti zastopnik, v kolikor gre za pravno osebo), ni bil pravnomočno obsojen zaradi kaznivih dejanj, določenih v prvem in drugem odstavku 42. člena ZJN-2, ter da je od zgoraj naštetih fizičnih oseb pridobil njihovo soglasje naročniku za pridobitev osebnih podatkov v zvezi z izpolnjevanjem tega pogoja.

2. SPOSOBNOST ZA OPRAVLJANJE POKLICNE DEJAVNOSTI	
POGOJ	DOKAZILO
Ponudnik je registriran za opravljanje dejavnosti, ki je predmet javnega razpisa.	Posebne listine v tej točki ni potrebno priložiti. Naročnik bo štel, da je ponudnik s podpisom obrazca IZJAVA PONUDNIKA podal lastno izjavo, da je registriran za opravljanje dejavnosti, ki je predmet javnega razpisa.

3. EKONOMSKA IN FINANČNA SPOSOBNOST I	
POGOJ	DOKAZILO
Ponudnik ima plačane vse zapadle obveznosti do podizvajalcev v predhodnih postopkih javnega naročanja.	Kot dokazilo o izpolnjevanju pogoja se šteje ustrezna navedba ponudnika v obrazcu IZJAVA O IZPOLNJEVANJU EKONOMSKO FINANČNIH POGOJEV, da ima plačane vse zapadle obveznosti do podizvajalcev v predhodnih postopkih javnega naročanja.

4. EKONOMSKA IN FINANČNA SPOSOBNOST II	
POGOJ	DOKAZILO
Gospodarski subjekt, ki nastopa v ponudbi je imel v zadnjih treh poslovnih letih (če posluje manj kot 3 leta, v obdobju, odkar posluje) povprečni letni prihodek najmanj 200.000 EUR od prodaje blaga in storitev.	Posebne listine v tej točki ni potrebno predložiti. Naročnik bo štel, da je ponudnik s podpisom obrazca IZJAVA O IZPOLNJEVANJU

	<p>EKONOMSKO FINANČNIH POGOJEV podal lastno izjavo, da je imel v zadnjih treh poslovnih letih (če posluje manj kot 3 leta pa v obdobju poslovanja) povprečni letni prihodek najmanj 200.000 EUR od prodaje blaga in storitev.</p>
<p>Naročnik si pridržuje pravico, da navedbe preveri ter zahteva dokazila (BON-2 za pravna osebe oz. BON-1/SP za samostojne podjetnike), iz katerih je razvidno izpolnjevanje tega pogoja (bilanca stanja mora biti revidirana, če je ponudnik po zakonu zavezan k reviziji letnih računovodskih izkazov).</p> <p>Izpolnjevanje predmetnega pogoja je dopuščeno kumulativno izpolnjevanje s partnerji ali podizvajalci.</p>	

5. TEHNIČNA SPOSOBNOST	
POGOJ	DOKAZILO
<p>Gospodarski subjekt, ki nastopa v ponudbi je v obdobju 5 let pred objavo tega razpisa uspešno izvedel najmanj pet (5) istovrstnih poslov (vgradnja mikro SPTE enote – do 50 kWe) vsakega v vrednosti najmanj 20.000 EUR brez DDV (posamičen posel).</p>	<p>Ponudnik izpolnjevanje pogoja dokazuje z izpolnitvijo obrazca PODATKI O REFERENČNEM DELU (referenčne tabele in izpolnjenimi ter podpisanimi izjavami naročnikov).</p>
<p>Izpolnjevanje predmetnega pogoja je dopuščeno kumulativno izpolnjevanje s partnerji ali podizvajalci.</p>	

6. KAKOVOST VGRAJENIH MATERIALOV	
POGOJ	DOKAZILO
<p>Ponudnik bo uporabil in vgradil material in/ali opremo, ki izpolnjuje vsaj minimalne pogoje, določene s strani naročnika v tehničnih specifikacijah (Poglavje 4 razpisne dokumentacije)</p>	<p>Seznam glavne opreme, katero bo ponudnik vgradil in prospektna dokumentacija.</p>
<p>Izpolnjevanje predmetnega pogoja je dopuščeno kumulativno izpolnjevanje s partnerji ali podizvajalci.</p>	

7. RESNIČNOST IZJAV	
POGOJ	DOKAZILO
<p>Ponudnik v ponudbi ni podal neresničnih izjav ali podatkov.</p>	<p>Posebne listine v tej točki ni potrebno predložiti. Naročnik bo štél, da je ponudnik s podpisom obrazca IZJAVA PONUDNIKA podal lastno izjavo, da v ponudbi ni navedel neresničnih podatkov ali priložil neresničnih izjav.</p>

2.12. MERILA ZA IZBOR NAJUGODNEJŠE PONUDBE

Merilo za izbor najugodnejše ponudbe je končna ponudbena cena toplote. Cena toplote je sestavljena iz variabilnega in fiksnega dela:

- A) Fiksni del zajema amortizacijo, stroške financiranja, upravljanja in rednega vzdrževanja.
- B) Variabilni del je sestavljen glede na rabo energije. Cena je izračunana po naslednji formuli:
*Variabilni del cene toplote: cena plina (EUR/Sm³) / izkoristek kotlov (90%) / kurilna vrednost zem. plina (9,5 kWh/S m³) * faktor popusta (npr. 20%).*

Končna ponudbena cena je najnižja povprečna cena toplote za obdobje 15 let, izražena v EUR/MWh z DDV.

2.13. POSTOPEK IZBIRE IN PRAVNO VARSTVO

V postopku vrednotenja prijav se sme od ponudnikov zahtevati zgolj takšna pojasnila ali dopolnitve, ki ne vplivajo na spremembo vrstnega reda ponudnikov pri ocenjevanju njihovih ponudb glede na merila za izbor koncesionarja.

Odpiranje prijav, njihovo strokovno presojo in mnenje o najugodnejšem prijavitelju opravi strokovna komisija, ki jo imenuje župan. Komisijo sestavljajo predsednik in štirje člani. Vsi člani komisije morajo imeti najmanj visokošolsko izobrazbo in delovne izkušnje z delovnega področja, da omogočajo strokovno presojo vlog. Predsednik in člani strokovne komisije ne smejo biti s kandidatom, njegovim zastopnikom, članom uprave, nadzornega sveta ali pooblaščenecem v poslovnem razmerju ali kako drugače interesno povezani, v sorodstvenem razmerju v ravni vrsti ali v stranski vrsti do vštetege četrtega kolena, v zakonski zvezi ali svaštvu do vštetege drugega kolena, četudi je zakonska zveza že prenehala, ali živeti z njim v zunajzakonski skupnosti ali pa v registrirani istospolni partnerski skupnosti. Predsednik in člani komisije ne smejo biti osebe, ki so bile zaposlene pri kandidatu ali so kako drugače delale za kandidata, če od prenehanja zaposlitve ali drugačnega sodelovanja še ni pretekel rok treh let. Izpolnjevanje pogojev za imenovanje v strokovno komisijo potrdi vsak član s pisno izjavo. Če izvejo za navedeno dejstvo naknadno, morajo takoj predlagati svojo izločitev. Člani strokovne komisije ne smejo neposredno komunicirati s prijavitelji, ampak le posredno, preko koncedenta. Izločenega člana strokovne komisije nadomesti nadomestni član strokovne komisije.

Po končanem odpiranju strokovna komisija pregleda prijave in ugotovi, ali izpolnjujejo razpisne pogoje.

Po končanem pregledu in vrednotenju komisija sestavi poročilo in navede, katere prijave izpolnjujejo razpisne zahteve, ter razvrsti te prijave tako, da je razvidno, katera izmed njih najbolj ustreza postavljenim merilom oziroma kakšen je nadaljnji vrstni red glede na ustreznost postavljenim merilom. Komisija posreduje poročilo (obrazloženo mnenje) organu koncedenta, ki vodi postopek izbire koncesionarja.

Neposredno pred izdajo odločbe o izbiri bodo prijavitelji povabljeni, da se udeležijo ustne obravnave na kateri bodo seznanjeni s potekom postopka in njihovim uspehom v postopku (poročilom) ter se jim bo določil rok, da podajo svoje pripombe. Če v tem roku pripombe ne bodo podane, se bo štelo, da prijavitelji nimajo pripomb.

Do izvedbe ustne obravnave ne bo dovoljeno pregledovanje in prepisovanje spisov v tistih delih, ki se nanašajo na prijave drugih prijaviteljev v postopku, in okoliščine, povezane z njimi.

Postopek izbire se bo zaključil z izdajo odločbe. V imenu naročnika/koncedenta bo odločila o izbiri koncesionarja občinska uprava z upravno odločbo.

Odločba o izbiri koncesionarja preneha veljati, če v roku 30 dni od njene dokončnosti ne pride do sklenitve koncesijske pogodbe iz razlogov, ki so na strani koncesionarja. Koncesijsko razmerje bo vzpostavljeno s podpisom koncesijske pogodbe.

2.14. DOLŽNOST VESTNEGA IN POŠTENEGA RAVNANJA

V času razpisa koncedent in prijavitelj ne smeta pričenjati in izvajati dejanj, ki bi vnaprej določila izbiro določenega prijavitelja kot koncesionarja.

V času od izbire koncesionarja do začetka veljavnosti pogodbe koncedent in koncesionar ne smeta pričenjati dejanj, ki bi lahko povzročila, da pogodba ne bi pričela veljati ali da ne bi bila izpolnjena.

V primeru zastoja postopka izbire (pravna sredstva zoper odločbo o izbiri itd...) nobena stran ne sme pričenjati in izvajati postopkov, ki bi oteževali razveljavitev ali spremembo odločbe o izbiri koncesionarja, ali ki bi vplivali na nepristranskost pritožbenega organa.

2.15. PREKINITEV POSTOPKA JAVNEGA RAZPISA

Naročnik/koncedent ima pravico kadarkoli prekiniti postopek predmetnega javnega razpisa.

2.16. PRAVNI POUK

Po izdaji upravne odločbe je možna pritožba v skladu z Zakonom o splošnem upravnem postopku oziroma je dopusten upravni spor.

3. POGODBA

3.1. OBRAZEC POGODBA

MESTNA OBČINA VELENJE, TITOV TRG 1, 3320 VELENJE
ki jo zastopa g. Srečko Meh (župan)
Matična številka: 5884268
Identifikacijska št. (ID za DDV): SI49082884
Podračun EZR MOV št.: 01333-0100018411 odprt pri Banki Slovenije
(v nadaljevanju: koncedent)

in

ki ga/jo zastopa -----
Matična številka: -----
Identifikacijska št. (ID za DDV): -----
Transakcijski račun (TRR) št.: ----- odprt pri -----
(v nadaljevanju: koncesionar)

sklepata

KONCESIJSKO POGODBO ZA IZVEDBO PROJEKTA REKONSTRUKCIJE OGREVALNEGA SISTEMA NA OSNOVNI ŠOLI LIVADA – PODRUŽNIČNI OSNOVNI ŠOLI ŠKALE

I. UVODNE DOLOČBE

1. člen

Pogodbeni stranki ugotavljata:

- da je Svet Mestne občine Velenje na svoji 32. seji, dne 29.6..2010 sprejel Odlok o javno-zasebnem partnerstvu za izvedbo projekta rekonstrukcije ogrevalnega sistema na Osnovni šoli Livada – Podružnični Osnovni šoli Škale (Uradni vestnik Mestne občine Velenje, št. 12/2010 - v nadaljevanju: odlok), ki kot koncesijski akt določa predmet in pogoje izvajanja koncesije;
- da je koncedent dne _ _ _ _ _ pod številko _ _ _ _ _ objavil javni razpis za podelitev koncesije za izvedbo projekta rekonstrukcije ogrevalnega sistema na Osnovni šoli Livada – Podružnični Osnovni šoli Škale (v nadaljevanju: POŠ Škale);
- da je koncedent izdal upravno odločbo številka _ _ _ _ _ , z dne _ _ _ _ _ , o izboru koncesionarja za izvedbo projekta rekonstrukcije ogrevalnega sistema na POŠ Škale;
- da je upravna odločba številka _ _ _ _ _ postala pravnomočna dne _ _ _ _ _ ;
- da je bil koncesionar na tej podlagi izbran za izvajanje koncesije.

II. PREDMET IN VSEBINA POGODBE

2. člen

S to pogodbo koncedent podeljuje, koncesionar pa sprejema obveznost rekonstrukcije kotlovnice in namestitve mikro enot sproizvodnje toplote in električne energije (v nadaljevanju: SPTE) za potrebe POŠ Škale ter namestitve in vzdrževanje novega ogrevalnega sistema.

3. člen

Koncedent s to pogodbo koncesionarju daje zlasti naslednja javna pooblastila:

- pravico upravljanja, obratovanja in vzdrževanja kotlovnice v POŠ Škale,
- pravico do podpore v skladu z Uredbo o podporah električni energiji, proizvedeni v sproizvodnji toplote in električne energije z visokim izkoristkom (Ur. l. RS, št. 37/2009, 53/2009, 68/2009, 76/2009 in 17/2010; v nadaljevanju: uredba), v kolikor se proizvaja električna energija in toplota z določenim visokim izkoristkom,
- pravico določati pogoje za priključitev na ogrevalni sistem.

III. IZVAJANJE KONCESIJE

4. člen

Koncesionar s to pogodbo prevzame gradnjo, obratovanje, vzdrževanje, upravljanje in financiranje ogrevalnega sistema ter pripravi vse potrebno za priklop enote SPTE na ogrevalni sistem, skladno z modelom priklopa po Uredbi na električno omrežje.

Hkrati se koncesionar zaveže, da bo po izvedbi projekta in priklopa na omrežje pri Javni agenciji RS za energijo pridobil deklaracijo in odločbo o podpori, na osnovi katerih bo podpisal pogodbo s Centrom za podpore za obratovalno podporo vse proizvedene električne energije, glede na uredbu.

Izvajanje koncesije se vrši na način, da so v celoti upoštevane zahteve koncedenta in potrebe uporabnikov ter upoštevane dogovorjene obveze koncesionarja.

Upravljanje objektov in naprav ter sredstev ogrevalnega sistema se izvaja v skladu s pravili dobrega gospodarjenja.

Pri izvajanju predmeta koncesije mora koncesionar upoštevati določbe veljavne zakonodaje, kvalitativne in tehnične standarde izvajanja, okoljske cilje, odlok in to pogodbo.

Če zakon, odlok ali drugi predpisi drugače urejajo posamezna vprašanja glede dolžnosti koncesionarja v zvezi z opravljanjem dejavnosti, ki je predmet te koncesije, kot je to določeno v tej pogodbi, mora koncesionar neposredno ravnati po tem predpisu in se za opustitev izvrševanja predpisov ne more sklicevati na to pogodbo. Ta določba pa ne velja za dolžnosti koncesionarja, ki jih navedeni predpisi ne določajo ali jih določajo v manjši meri, kot jih nalaga ta pogodba.

Dejavnost, ki je predmet te koncesije, mora koncesionar opravljati nepretrgano. Dolžnost izvajanja dejavnosti oziroma dolžnost opravljanja aktivnosti, ki so potrebne za pričetek izvajanja dejavnosti, nastane z dnem začetka koncesijskega razmerja in traja ves čas trajanja tega razmerja. Koncesionar lahko začasno prekine izvajanje dejavnosti le na način in iz razlogov, ki jih določajo zakon, odlok ali drugi predpis.

5. člen

Koncesionar mora ves čas trajanja te pogodbe s skrbnostjo strokovnjaka skrbeti za to, da pridobi vsa potrebna dovoljenja, soglasja in druge akte državnih in drugih pristojnih organov. Ta dolžnost se nanaša tudi na potrebno podaljšanje ali obnovitev teh dovoljenj, soglasij in drugih aktov.

Koncedent se zavezuje, da v času trajanja koncesijskega razmerja po tej pogodbi ne bo podelil koncesije za opravljanje dejavnosti, ki je predmet te koncesije, drugi osebi ali na kakršenkoli drug način podelil pravico opravljati to dejavnost na območju koncesije. Določba prejšnjega stavka se ne uporablja za prenos koncesije v skladu z zakonom, odlokom in to pogodbo.

Kršitev določb tega člena je bistvena kršitev pogodbe.

IV. PRAVICE IN OBVEZNOSTI KONCEDENTA IN KONCESIONARJA

6. člen

Koncesionar ima na podlagi te pogodbe pravico do:

- rekonstrukcije kotlovnice in namestitve mikro enot SPTE za potrebe POŠ Škale in namestitev in vzdrževanje novega ogrevalnega sistema,
- upravljanja, obratovanja in vzdrževanja kotlovnice v POŠ Škale,
- oblikovanja predlogov cen svojih storitev, z upoštevanjem zakonov in uredb, ki urejajo področje koncesionirane dejavnosti,
- prejemanja podpore v skladu z uredbo, v kolikor se proizvaja električna energija in toplota z določenim visokim izkoristkom.

Koncesionar ima na podlagi koncesijske pogodbe naslednje dolžnosti:

- izvajati koncesijo s skrbnostjo strokovnjaka, v skladu z zakoni, drugimi predpisi in koncesijsko pogodbo ter zagotavljati uporabnikom zanesljivo, enakopravno in kontinuirano oskrbo s toplotno energijo, v skladu s predpisi in v javnem interesu,
- upoštevati tehnične, zdravstvene in druge normative in standarde,
- s skrbnostjo strokovnjaka uporabljati, upravljati in/oziroma vzdrževati objekte, naprave in druga sredstva, namenjena izvajanju dejavnosti,
- pravočasno odgovoriti uporabnikom na njihove pobude in/ali pritožbe,
- oblikovati predloge cen oziroma sprememb tarife storitev v skladu s predpisi,
- obračunavati pristojbine in druge prispevke, če so le-ti uvedeni s predpisom,
- vodenje vseh predpisanih evidenc, usklajenih z občinskimi evidencami in pravočasno posredovanje podatkov pristojnim institucijam, v skladu z zakonom, podzakonskimi predpisi in to pogodbo,
- pripravljati in pravočasno posredovati poročila in podatke iz drugih evidenc v skladu z zakonom in podzakonskimi akti, ki urejajo oskrbo s toplotno energijo,
- poročati koncedentu o izvajanju koncesije,
- omogočiti koncedentu nemoten nadzor nad izvajanjem koncesije in stanjem infrastrukture,
- o okvarah, napakah ali pomanjkljivostih, ki so pomembnejše ali ki bi lahko ogrozile izvajanje koncesije in so ugotovljene na infrastrukturi, ki se nanaša na dejavnosti, ki so predmet te pogodbe, takoj obvestiti koncedenta,
- poročati koncedentu in ga pisno obvestiti o vseh pomembnih okoliščinah izvajanja te pogodbe ter izvajanja dejavnosti, ki je njen predmet,
- voditi poslovanje v skladu z veljavnimi predpisi in računovodskimi standardi, če opravlja drugo dejavnost pa voditi ločeno računovodstvo v skladu z zakonom,
- koncedentu omogočiti in dovoliti nemoten in neoviran nadzor nad poslovanjem in izvajanjem predmeta te pogodbe,
- v primeru obstoja resne ali neposredne nevarnosti za življenje, zdravje ali premoženje nemudoma obvestiti pristojni inšpektorat in izvesti potrebne ukrepe, da se nevarnost odstrani in škoda ne nastane oz. je čim manjša,
- nediskriminatorno obravnavati uporabnike storitev,
- zagotavljati uporabnikom potrebne podatke, da lahko učinkovito koristijo storitve,
- spremljati stanje na področju kakovosti oskrbe s storitvami,
- pravočasno izvajati naloge na podlagi dodeljenih javnih pooblastil,
- skleniti in predložiti ustrezna zavarovanja glede izvajanja dejavnosti.

7. člen

Dolžnosti koncedenta so zlasti:

- plačevanje stroškov dobave toplotne energije,
- koncesionarju zagotavljati pogoje za nemoteno opravljanje dejavnosti koncesije,
- koncesionarju nuditi pomoč v primeru pridobitve posameznih dovoljenj, ki jih koncesionar ne more pridobiti samostojno ali brez pomoči koncedenta.

8. člen

Koncesionar je v skladu z zakonom odgovoren za škodo, ki ob izvajanju koncesije nastane koncedentu, uporabnikom ali tretjim osebam.

Koncesionar mora koncedentu povrniti vso škodo, ki jo je ta utrpel zaradi kršitve predpisov in pogodbe.

V. ROK ZA IZVEDBO REKONSTRUKCIJE IN NAMESTITVE ENOT SPTE

9. člen

Koncesionar mora izvajati dela v času, ko zaradi izvedbe del ne bo moten učni proces oziroma tako da zaradi izvedbe del ne bo moten učni proces.

Z deli se prične v roku 30 dni od dne sklenitve te pogodbe. Rok dokončanja del je najkasneje 45 dni od dne sklenitve te pogodbe.

VI. FINANCIRANJE

10. člen

Koncesionar na lastne stroške izvede celotno investicijo in krije celotne stroške obratovanja in vzdrževanja kotlovnice v času trajanja te pogodbe.

Koncedent plačuje strošek dobave toplotne energije.

11. člen

Cena toplotne energije je sestavljena iz:

- variabilnega dela, ki pokriva variabilne stroške proizvodnje in distribucije
- fiksne dela, ki zajema amortizacijo, stroške financiranja, upravljanja in rednega vzdrževanja.

Povprečna cena toplote znaša na dan sklenitve pogodbe _____ EUR/MWh brez DDV.

Znesek DDV (____%) je _____ EUR.

Končna pogodbeni cena je _____ EUR/MWh z DDV.

12. člen

Koncesionar lahko uveljavi zvišanje cene ob zvišanju cene ali spremembi strukture vhodnih energentov in mora uveljaviti znižanje cene ob znižanju cen ali spremembi strukture vhodnih energentov na način, določen v uredbi.

Spremembo cene toplote zaradi drugih vzrokov kot so navedeni v prejšnjem odstavku, lahko koncesionar pisno predlaga konec leta za naslednje koledarsko leto. O soglasju k tako spremenjeni ceni toplote odloči pristojni organ koncedenta v roku 15 (petnajst) dni od prejema pisnega zahtevka koncesionarja.

Kriteriji za spremembe cen toplote so:

- zvišanje ali znižanje cen zemeljskega plina,
- zvišanje ali znižanje taks, davkov, prispevkov, trošarin.

VII. NADZOR NAD IZVAJANJEM KONCESIJE

13. člen

Poleg nadzora nad izvajanjem koncesije, kot je določen v predpisih, ima koncedent pravico nadzirati izvajanje dolžnosti koncesionarja po tej pogodbi.

Koncedent ima pravico do nadzora nad izvajanjem koncesije in pravico vpogleda v koncesionarjevo dokumentacijo ves čas trajanja te pogodbe.

Koncedent ima pravico opravljati nadzor nad izvajanjem vseh obveznosti koncesionarja po tej pogodbi, in sicer ob vsakem času, ko to želi, da bi ugotovili, ali koncesionar izvaja koncesijo po tej pogodbi v skladu s predpisi, odlokom in to pogodbo ter v okviru nadzora pregledovati objekte in naprave, dokumentacijo koncesionarja in ugotavljati kvaliteto izvajanja dejavnosti.

Nadzor nad izvajanjem te pogodbe, ki se nanaša na opravljanje dejavnosti, opravlja pristojni organ, skladno z odlokom. Koncedent lahko za posamezna strokovna in druga opravila nadzora pooblasti pristojno strokovno službo ali drugo institucijo.

Koncedent in osebe, ki jih ta pooblasti, morajo nadzor iz tega člena te pogodbe izvajati tako, da kar najmanj motijo delovni proces in obratovanje objektov koncesije. Kakovost storitev koncesionarja zaradi opravljanja nadzora ne sme biti zmanjšana.

Koncesionar mora koncedentu omogočiti odrejeni nadzor, vstop v svoje poslovne prostore, opazovanje in ugotavljanje kvalitete del ali na drug primeren način ugotavljati dejansko stanje in izvajanje obveznosti koncesionarja, pregled objektov in naprav koncesije ter omogočiti vpogled v dokumentacijo (letne računovodske izkaze, ipd.), vodene zbirke podatkov, ki se nanašajo nanjo ter nuditi zahtevane podatke in pojasnila. Koncedent se zaveže te listine, dokumentacijo in podatke obravnavati skladno z veljavno zakonodajo s področja tajnih podatkov.

Koncedent ima pravico do napovedanega ali nenapovedanega nadzora.

Koncedent izvrši napovedan nadzor s poprejšnjo napovedjo, praviloma najmanj 15 dni pred izvedbo.

Napoved mora vsebovati predmet nadzora. Nadzor mora potekati tako, da ne ovira opravljanja redne dejavnosti koncesionarja in tretjih oseb, praviloma le v poslovnem času koncesionarja, v prisotnosti koncesionarja ali njegovega pooblaščenca.

V primeru nenapovedanega nadzora mora koncedent to sporočiti koncesionarju pisno z navedbo nujnosti nenapovedanega nadzora. Nenapovedan nadzor se izvaja na enaki podlagi in pod enakimi pogoji kot napovedan nadzor.

Izvajalec nadzora se mora izkazati s pisnim pooblastilom koncedenta.

O vsakem opravljenem nadzoru se sestavi zapisnik, ki mora vsebovati: datum nadzora, navedbo prisotnih oseb s strani koncedenta in s strani koncesionarja, predmet nadzora, ugotovitve v zvezi z opravljenim nadzorom, roke za odpravo morebitnih pomanjkljivosti. Zapisnik podpišejo prisotni predstavniki koncedenta in koncesionarja.

Vsaka pogodbeni stranka nosi svoje stroške nadzora.

Nadzor izvajajo tudi pristojne inšpekcijske službe.

Določbe te pogodbe ne posegajo v pravice in obveznosti pristojnih organov, ki morajo izvajati nadzor po kateremkoli predpisu.

VIII. FINANČNI NADZOR NAD IZVAJANJEM KONCESIJE

14. člen

Finančni nadzor izvajanja koncesije vrši za finance pristojen organ koncedenta.

Koncesionar je dolžan na zahtevo organa iz 1. odstavka tega člena koncedentu posredovati vse podatke oziroma dovoliti vpogled v in kopiranje dokumentacije, ki je predmet finančnega nadzora po presoji organa iz 1. odstavka tega člena.

Koncedent in osebe pristojnega organa iz 1. odstavka tega člena, ki jih koncedent pooblasti za izvedbo finančnega nadzora, morajo nadzor iz tega člena pogodbe izvajati tako, da kar najmanj motijo delovni proces in obratovanje objektov in naprav koncesije. Nadzor je možen le v poslovnem času koncesionarja.

Nadzor je lahko nenapovedan samo v primeru, če je potrebno neposredno ugotoviti bistvene kršitve pogodbe. Koncedent izvrši napovedan nadzor s poprejšnjo napovedjo, ki mora biti podana najmanj 3 dni pred izvedbo. V primeru nenapovedanega nadzora mora koncedent to sporočiti pisno in utemeljiti razloge nenapovedanega nadzora. Sporočilo iz prejšnjega stavka mora koncedent neposredno pred izvedbo nadzora sporočiti pooblaščenim osebam koncesionarja.

O nadzoru se sestavi zapisnik, ki ga podpišeta pooblaščenec oziroma predstavnik koncesionarja in koncedenta.

Kakršnokoli oviranje postopka nadzora ali dajanje lažnih in zavajajočih podatkov nadzornikom se šteje za bistveno kršitev določil te pogodbe za katere lahko koncedent izvede ukrepe, določene s to pogodbo.

IX. KRŠITVE POGODBE

15. člen

Za kršitev te pogodbe se šteje tako opustitev izvrševanja, nepravilno izvrševanje kot tudi nepravočasno izvrševanje obveznosti po tej pogodbi.

Za kršitev te pogodbe se šteje tudi vsako ravnanje, ki je v nasprotju s pravili, ki so za tovrstne pogodbe oziroma naravo koncesijskih razmerij predpisana ali običajna.

16. člen

Zaradi kršitve ima vsaka pogodbeni stranka pravico:

- zahtevati izvršitev obveznosti,
- sama izvršiti obveznost druge stranke na njene stroške,
- zahtevati odškodnino,
- odstopiti od pogodbe,
- uveljaviti pogodbeno kazen,
- uveljavljati druge zahtevke, ki jih določajo ta pogodba ali predpisi.

Pravice iz prejšnjega odstavka se uveljavljajo v skladu z določili in namenom te pogodbe.

17. člen

Na obstoj kršitve mora koncedent pisмено opozoriti koncesionarja takoj po tem, ko jo je opazil in od koncesionarja zahtevati izvršitev obveznosti, odpravo kršitev oziroma posledic kršitve.

X. POGODBENA KAZEN

18. člen

Če koncesionar ne izvrši obveznosti, določene s to pogodbo, odpravi kršitev oziroma posledic kršitev v roku, ki ga koncedent določi v obvestilu o kršitvi, je koncesionar dolžan koncedentu plačati pogodbeno kazen v višini 0,5 % vrednosti letnega nadomestila z DDV za izvajanje dejavnosti koncesije za vsak zamujen dan, vendar ne več ko 5% vrednosti letnega nadomestila z DDV za izvajanje dejavnosti koncesije za vsako kršitev obveznosti iz te pogodbe.

Pogodbeno kazen iz tega člena je koncesionar dolžan plačati na račun koncedenta v roku 8 dni po prejemu računa za plačilo pogodbene kazni. Terjatve in obveznosti se medsebojno pobotajo.

XI. ODŠKODNINSKA ODGOVORNOST

19. člen

Koncesionar mora koncedentu povrniti škodo, ki jo je ta utrpel zaradi kršitve predpisov ali pogodbe.

Koncedent ima zaradi kršitev iz 1. odstavka pravico od koncesionarja zahtevati povračilo škode, ki bi jo bil koncesionar lahko pričakoval ob sklenitvi pogodbe, razen če je škodo povzročil naklepno ali iz hude malomarnosti.

20. člen

Koncedent mora koncesionarju povrniti vso škodo, ki jo je ta utrpel zaradi kršitve pogodbe.

XII. ODGOVORNOST POGODBENIH STRANK ZA ŠKODO TRETJIM

21. člen

Vsaka stranka je dolžna takoj obvestiti drugo stranko o morebitnem zahtevku tretje osebe, ki se tiče izvrševanja pravic in obveznosti po tej pogodbi.

22. člen

Koncesionar je v skladu z zakonom odgovoren za škodo, ki jo pri opravljanju ali v zvezi z izvrševanjem pravic in obveznosti po tej pogodbi povzročijo pri njem zaposleni ljudje ali pogodbeni podizvajalci koncedentu ali tretjim osebam.

Koncesionar mora biti ustrezno zavarovan za škodo, ki jo pri opravljanju ali v zvezi z izvrševanjem pravic in obveznosti po tej pogodbi povzročijo pri njem zaposleni ljudje ali pogodbeni podizvajalci koncedentu ali tretjim osebam. Koncesionar mora skleniti zavarovanje iz prejšnjega stavka pred podpisom te pogodbe in koncedentu posredovati kopijo zavarovalne police.

23. člen

Koncedent ne odgovarja za škodo, ki jo pri izvajanju koncesije, ki je predmet te pogodbe, povzroči koncesionar uporabnikom ali tretjim osebam.

Koncesionar mora biti ustrezno zavarovan za škodo, ki jo pri izvajanju koncesije, ki je predmet te pogodbe, povzroči uporabnikom ali tretjim osebam. Koncesionar mora skleniti zavarovanje iz prejšnjega stavka pred podpisom te pogodbe in koncedentu posredovati kopijo zavarovalne police.

XIII. VELJAVNOST KONCESIJSKE POGODBE

24. člen

Koncesija se podeli za obdobje 15 let. Koncesijsko obdobje teče z dnem, ko stopi ta pogodba v veljavo. Koncesionar mora pričeti z izvajanjem aktivnosti za pričetek opravljanja vseh s to pogodbo dogovorjenih obveznosti najkasneje v roku iz 9. člena te pogodbe.

Rok koncesije ne teče v času, ko zaradi višje sile ali razlogov na strani koncedenta, koncesionar ne more izvrševati bistvenega dela tega koncesijskega razmerja.

O nastanku dogodka, ki predstavlja višjo silo, kakor tudi o prenehanju višje sile mora koncesionar pisno obvestiti koncedenta. V kolikor koncedent pisnemu obvestilu ne ugovarja s pisnim ugovorom v roku 7 dni se šteje, da je med strankama nesporno, da je podan primer višje sile.

Koncesijsko razmerje preneha pred potekom roka koncesije iz razlogov, določenih s predpisi ali to pogodbo (predčasno prenehanje koncesije).

Kolikor koncesija predčasno ne preneha, preneha s potekom roka njenega trajanja.

XIV. SPREMENJENE OKOLIŠČINE

25. člen

Če nastanejo po sklenitvi pogodbe okoliščine, ki bistveno otežujejo izpolnjevanje obveznosti katere od pogodbenih strank in to v takšni meri, da bi bilo kljub posebni naravi te pogodbe nepravilno pogodbeno tveganja prevzeti pretežno ali izključno le na eno od strank, ima druga stranka pravico zahtevati spremembo te pogodbe.

Spremenjene okoliščine niso razlog za enostransko prenehanje te pogodbe.

O nastopu spremenjenih okoliščin iz prvega odstavka tega člena se morata pogodbeni stranki nemudoma medsebojno obvestiti in se dogovoriti o izvajanju te pogodbe v spremenjenih okoliščinah. Obvestilo mora biti podprto z dokumentacijo, ki je v tem času na razpolago in ki opisuje naravo okoliščine, znesek stroškov, ki so nastali ali naj bi nastali v zvezi s spremenjeno okoliščino. Obvestilo mora biti kasneje dopolnjeno z dodatno dokumentacijo.

Pogodbeni stranki se bosta, če je to potrebno, sestali, da bi se pogajali o potrebnih spremembah vsebine te pogodbe z namenom, da se vzpostavi pogodbeno ravnotežje zaradi nastopa spremenjene okoliščine.

Ne glede na spremenjene okoliščine, je koncesionar dolžan izpolnjevati obveznosti iz te pogodbe.

Ni mogoče zahtevati spremembe pogodbe, če bi morala prizadeta stranka ob sklenitvi pogodbe te okoliščine upoštevati ali če bi se jim lahko izognila ali jih premagala ali če so nastale po izteku roka, določenega za izpolnitev njene obveznosti.

Pravice koncesionarja po tej točki ne posegajo v njegove pravice do odstopa od pogodbe in zagotovitve finančnega ravnotežja, brez povračila izgubljenega dobička.

XV. PRENOS IZVAJANJA KONCESIJE NA TRETJO OSEBO

26. člen

Koncesionar ne sme nobene od pravic in dolžnosti, ki izvirajo ali sestavljajo koncesijsko razmerje po tej pogodbi in tudi ne koncesije, prenesti na tretjo osebo brez izrecnega pisnega soglasja koncedenta. Akt o prenosu koncesije se izda v enaki obliki, kot je bila koncesija podeljena. Novi koncesionar sklene s koncedentom novo koncesijsko pogodbo.

Posledica prenosa koncesijskega razmerja je vstop prevzemnika koncesije v pogodbeno razmerja odstopnika z uporabniki.

Za prenos po tej pogodbi se ne šteje pridobitev izpolnitvenih pomočnikov koncesionarja, podizvajalcev ali kooperantov.

Kršitev določb tega člena je bistvena kršitev pogodbe.

XVI. PRENEHANJE KONCESIJSKEGA RAZMERJA

27. člen

Koncesijsko razmerje preneha:

- s prenehanjem koncesijske pogodbe,

-
- z odvzemom koncesije,
 - z odkupom koncesije,
 - zaradi stečaja koncesionarja,
 - zaradi prenehanja koncesionarja,
 - v drugih primerih, določenih z zakonom.

Za prenehanje koncesijske pogodbe se uporabljajo splošna pravila pogodbenega prava.

28. člen

Z odkupom koncesije preneha koncesijsko razmerje tako, da koncesionar preneha opravljati dejavnost koncesije pred potekom časa trajanja koncesije, koncedent pa v določenem obsegu prevzame objekte in naprave, ki jih je koncesionar zgradil ali pridobil za namen izvajanja dejavnosti koncesije.

O načinu, obsegu in pogojih odkupa koncesije se pogodbeni stranki dogovorita sporazumno.

Odločitev o odkupu koncesije sprejme koncedent na predlog koncesionarja oziroma se pogodbeni stranki sporazumeta o odkupu koncesije.

29. člen

Koncedent lahko odvzame koncesijo koncesionarju pod pogoji in na način, določen v tej pogodbi, in sicer:

- če ne prične z izvajanjem koncesije v dogovorjenem roku,
- če dejavnosti ne izvaja redno, strokovno in pravočasno, skratka, če jo izvaja tako, da so povzročene motnje v dejavnosti,
- če koncedentu ali uporabnikom namerno ali iz velike malomarnosti povzroča škodo,
- če se pri svoji dejavnosti ne drži predpisov in standardov ali navodil koncedenta,
- če pri izvajanju koncesije obračunava višje cene od dovoljenih,
- če je izražen utemeljen javni interes po prenehanju izvajanja koncesionirane dejavnosti,
- v drugih primerih, ki jih ugotovi koncedent.

Koncedent lahko odvzame koncesijo, če koncesionar v razumnem roku po prejetem obvestilu o kršitvi, ki vsebuje tudi grožnjo o odvzemu koncesije v primeru, da koncesionar kršitve ne odpravi, zadrževane kršitve ne odpravi, ali če kršitve objektivno ni mogoče odpraviti.

Koncedent mora koncesionarju o odvzemu koncesije izdati pisno odločbo. Koncesijsko razmerje preneha z dnem pravnomočnosti odločbe o odvzemu koncesije.

Odvzem koncesije ni dopusten v primeru, če je do okoliščin, ki bi takšno prenehanje utemeljevale, prišlo zaradi višje sile ali drugih nepredvidljivih in nepremagljivih okoliščin.

V primeru odvzema koncesije v skladu z drugo alinejo 1. odstavka tega člena ima koncesionar pravico do odškodnine v skladu z določili zakona, ki ureja področje gospodarskih javnih služb.

30. člen

Koncesijska pogodba lahko z (enostranskim) koncedentovim razdrtjem preneha:

- če je proti koncesionarju uveden postopek zaradi insolventnosti, drug postopek prisilnega prenehanja ali likvidacijski postopek,
 - če je bila koncesionarju izdana sodna ali upravna odločba zaradi kršitve predpisov, koncesijske pogodbe ali upravnih aktov, izdanih za izvajanje koncesije, na podlagi katere utemeljeno ni mogoče pričakovati nadaljnje pravilno izvajanje koncesije,
 - če je po sklenitvi koncesijske pogodbe ugotovljeno, da je koncesionar dal zavajajoče in neresnične podatke, ki so vplivali na podelitev koncesije,
 - če koncesionar koncesijsko pogodbo krši tako, da nastaja večja škoda uporabnikom njegovih storitev ali tretjim osebam,
 - če obstaja utemeljen dvom, da koncesionar v bistvenem delu ne bo izpolnil svoje obveznosti.
-

V primeru izpolnitve katerega izmed pogojev iz prvega odstavka tega člena lahko koncedent s priporočeno pošto koncesionarja obvesti o enostranskemu razdrtju koncesijske pogodbe.

Koncesionar lahko razdre koncesijsko pogodbo, če koncedent ne izpolnjuje svojih obveznosti iz koncesijske pogodbe, tako da to koncesionarju v celoti onemogoča izvajanje koncesijske pogodbe. Enostransko razdrtje koncesijske pogodbe ni dopustno v primeru, če je do okoliščin, ki bi takšno prenehanje utemeljevale, prišlo zaradi višje sile ali drugih nepredvidljivih in nepremagljivih okoliščin.

31. člen

Za kršitve iz četrte in pete alineje prvega odstavka predhodnega člena te pogodbe gre, kadar zaradi ravnanja koncesionarja ni dosežen namen te pogodbe, zlasti zaradi:

- neučinkovitega in nepopolnega ali nestrokovnega opravljanja koncesije, zaradi česar pride do velike premoženjske škode ali konkretne hude nevarnosti za zdravje ali življenje ljudi, živali ali večje škode na premoženju tretjih, ki niso pogodbene stranke,
- onemogočanja finančnega in strokovnega nadzora nad izvajanjem koncesije,
- koncesionarjeve povzročitve večje okoljske nesreče, za katero je odgovoren,
- če koncesionar neupravičeno odkloni storitev upravičenim odjemalcem,
- koncesionarjevega ravnanja, ki je v tej pogodbi opredeljeno kot bistvena kršitev pogodbe.

32. člen

Koncesionar lahko odstopi od pogodbe, kadar koncedent za daljši čas onemogoči izvajanje dejavnosti, ki je predmet te koncesije v skladu z namenom oziroma v obsegu, za katerega je bila dana koncesija.

Odstop iz prejšnjega odstavka je dopusten le, če je koncesionar o nemožnosti opravljanja dejavnosti obvestil koncedenta in mu dal na voljo razumen rok za odpravo razlogov za nemožnost opravljanja dejavnosti.

Odstop od koncesijske pogodbe se izvede po sodni poti.

33. člen

Pogodbeni stranki lahko med trajanjem koncesije tudi sporazumno razvežeta koncesijsko pogodbo, o čemer se sklene pisni dogovor, v katerem mora biti naveden datum prenehanja pogodbe.

Stranki se sporazumeta za razvezo koncesijske pogodbe v primeru, da ugotovita, da je zaradi bistveno spremenjenih okoliščin, ekonomskega ali systemskega značaja oziroma drugih enakovredno ocenjenih okoliščin, nadaljnje opravljanje dejavnosti iz koncesijske pogodbe nesmotrno ali nemogoče.

Pogodbena stranka, ki želi sporazumno razvezo pogodbe, posreduje drugi stranki pisno pobudo, ki vsebuje najmanj predlog pogojev in rok za prenehanje pogodbe z obrazložitvijo.

34. člen

V primeru prenehanja koncesijskega razmerja, ne smejo biti prizadete pravice uporabnikov, zato mora koncesionar dejavnost proizvodnje toplote opravljati, dokler koncedent ne zagotovi izvajanja na drug način oziroma podpiše pogodbo z drugim koncesionarjem, vendar največ eno leto.

XVII. PROTİKORUPCIJSKA KLAVZULA

35. člen

Pogodba je nična, v kolikor kdo v imenu ali na račun izvajalca, predstavniku ali posredniku naročnika obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist za pridobitev posla, sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji, opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali drugo ravnanje ali opustitev s katerim je naročniku povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi

predstavniku naročnika, posredniku naročnika, izvajalcu ali njegovemu predstavniku, zastopniku ali posredniku.

XVIII. REŠEVANJE SPOROV

36. člen

Pogodbeni stranki si bosta prizadevali morebitne spore, nastale pri izvrševanju te pogodbe, reševati sporazumno s pogajanjem in s konstruktivnim dogovarjanjem, izhajajoč iz načela vestnosti in poštenja.

V primeru spora, ki bi nastal v zvezi s koncesijsko pogodbo, bo vsaka stranka pisno obvestila o sporu drugo stranko. Obvestilo mora vsebovati opis narave in posledic spora, opis kršitve, ki je povzročila spor ter, če je to mogoče, škodo, ki je morda že nastala ali je pričakovati, da bo nastala.

Morebitne spore, ki bi izvirali iz te pogodbe, bosta pogodbeni stranki skušali reševati sporazumno. Če spora na ta način ne bo možno rešiti, si bosta pogodbeni stranki prizadevali rešiti morebitni spor iz te pogodbe z mediacijo in drugimi alternativnimi načini reševanja morebitnega spora.

Pogodbeni stranki se zavezujeta, da bosta v morebitnem sodnem sporu iz te pogodbe, soglašali s predložitvijo spora v mediacijo.

Če do sporazumne rešitve spora ne pride ali se katera koli od strank pogajanjem izmika, je za vse morebitne spore in nesoglasja iz te pogodbe ali v zvezi z njo, glede izpolnitve ali razlage te pogodbe, vključno s takimi, ki se tičejo veljavnosti, ničnosti ali izpodbojnosti te pogodbe ali posamičnega dela te pogodbe, ali zahtevkov, ki bi nastali v zvezi s to pogodbo, kakor tudi v zvezi z neizpolnitvijo ali izpolnitvijo z napako te pogodbe, v času trajanja te pogodbe in po prenehanju te pogodbe, pristojno sodišče, ki je stvarno in krajevno pristojno po sedežu koncedenta.

Glede vprašanj, ki jih ta pogodba ne ureja, se v naslednjem vrstnem redu smiselno uporabljajo: veljavni predpisi, ki urejajo področje gospodarskih javnih služb, varstva okolja in določila Obligacijskega zakonika, odlok, razpisna dokumentacija koncedenta in prijava koncesionarja na javni razpis, na podlagi katere je bil izbran.

Za reševanje sporov, ki izhajajo iz sklenjenega koncesijskega razmerja in te pogodbe, se uporabi izključno pravo Republike Slovenije.

XIX. IZROČITEV INFRASTRUKTURE PO PRENEHANJU KONCESIJE

37. člen

Koncesionar mora po prenehanju koncesijskega razmerja nemudoma ali v roku, ki ga določi koncedent, neodplačno izročiti koncedentu v neposredno posest vse naprave in premičnine, ki so pritikline ter jih je imel v posesti z namenom izvajanja koncesijske pogodbe, v stanju, ki omogoča nadaljnje izvajanje dejavnosti. Koncesionar mora ob prevzemu stvari koncedentu izročiti tudi vso tehnično in drugo dokumentacijo.

Stvar se šteje za prevzeto, ko pooblaščen predstavnik pogodbenih strank, podpišeta prevzemni zapisnik v tistem delu, ki se nanaša na to stvar. Če v prevzemnem zapisniku ob posamezni stvari niso zapisane pripombe se šteje, da ta stvar nima očitnih napak. Domneva, da je obveznost izročitve izpolnjena, ne vpliva na morebitne jamčevalne in odškodninske zahteve.

Koncesionar odgovarja za vso škodo, ki bi nastala zaradi kršitve obveznosti iz prvega odstavka tega člena.

XX. KONCESIJSKA DAJATEV

38. člen

Koncesijsko dajatev koncesionarja koncedentu predstavlja vložek v celotno investicijo, ter stroški obratovanja in vzdrževanja kotlovnice v času trajanja te pogodbe.

XXI. KONČNE DOLOČBE

39. člen

Za potrebe operativnega izvajanja te pogodbe, brez izmenjave pravno relevantnih dejstev (izjav), zastopa koncedenta vodja Urada župana in splošnih zadev Mestne občine Velenje, koncesionarja pa _____ . Skrbnik pogodbe s strani koncedenta je direktor Zavoda Energetska agencija za Savinjsko, Šaleško in Koroško.

Ne glede na določbo prejšnjega odstavka pa sta navedena oseba oziroma organ pooblaščen, da od zastopnikov in pooblaščenecv strank sprejmeta kakršnokoli pravno relevantno izjavo.

Organu iz prejšnjega odstavka mora koncesionar, če ni s to pogodbo ali predpisom drugače določeno, tudi poročati ter pošiljati druga pisanja in sporočila namenjena koncedentu.

40. člen

Pri razlagi pogodbe je treba upoštevati skupni namen pogodbenih strank in pomen izrazov, kot so ga ti imeli v času sklenitve pogodbe. V primeru spora ali nesoglasij pri tolmačenju pogodbenih določil, se za tolmačenj uporablja sledeča hierarhija dokumentov:

- razpisna dokumentacija koncedenta,
- veljavni predpisi, ki urejajo področje gospodarskih javnih služb, varstva okolja in določila Obligacijskega zakonika, veljavnega v času sklenitve te pogodbe,
- prijava koncesionarja na javni razpis na podlagi katere je bil izbran.

Če je iz kateregakoli razloga ena ali več določb te pogodbe neveljavnih, ali če se pojavi pravna praznina v tej pogodbi, to ne vpliva na veljavnost ostalih pogodbenih določb.

V primeru kontradiktornosti te pogodbe proti odloku veljajo določila odloka.

Stranki se zavežeta, da namesto neveljavne pogodbene določbe ali za izpolnitev pravne praznine, skleneta za vnaprej veljavno pogodbeno določbo, ki še najbolj ustreza gospodarskemu namenu, ki sta ga stranki hoteli, če bi bili vedeli za neveljavnost pogodbene določbe ali za pravno praznino.

Ničesar v tej pogodbi ni mogoče razumeti kot pravno podlago za ravnanje pogodbenih strank, ki bi bilo v nasprotju z odlokom in veljavnimi predpisi, ki veljajo v Republiki Sloveniji ter Mestni občini Velenje

41. člen

Spremembe te pogodbe, vključno s to določbo, so dopustne le v obliki pisnega aneksa k tej pogodbi. Poskusi drugačne spremembe (npr. z ustnim dogovorom) so nedovoljeni in neveljavni.

42. člen

Ta pogodba je sestavljena v 6 enakih izvodih, od katerih prejme koncedent 4 izvode, koncesionar pa 2 izvoda. Pogodba začne veljati, ko jo podpišeta obe pogodbeni stranki.

_____, dne _____

_____, dne _____

KONCESIONAR:

(podpis in žig)

KONCEDENT:

MESTNA OBČINA VELENJE

Srečko MEH, župan

(podpis in žig)

4. TEHNIČNE SPECIFIKACIJE

4.1. TEHNIČNA DOKUMENTACIJA

Izbrani izvajalec bo moral izdelati projekt, skladno z izvedenim projektom strojnih in elektro instalacij, na osnovi katerih so določene tehnične zahteve za postavitev in umestitev enot SPTE. Predvideni sta enoti SPTE električne moči 5,5 kW in toplotne moči 12,5 kW. V nadaljevanju so podane tehnične specifikacije SPTE električne moči 5,5 kW:

NAZIVNA ELEKTRIČNA MOČ	5,5	kW
NAZIVNA TOPLOTNA MOČ	12,5	kW
GORIVO (VLOŽENA ENERGIJA)	20,5	kW
ELEKTRIČNI IZKORISTEK	27	%
TOPLOTNI IZKORISTEK	61	%
SKUPNI IZKORISTEK (IZRABA GORIVA)	88	%
MAKSIMALNA IZSTOPNA IN POVRATNA TEMPERATURA	83/70	°C
HRUP (NA RAZDALJI 1 M)	61,5	dB(A)

5. PONUDBENI PREDRAČUN

5.1. PONUDBENI PREDRAČUN

Cene iz ponudbenega predračuna in pogodbe se ne smejo v nobenem delu razlikovati od povzetih cen v obrazcu Ponudba. V primeru razlik v končnih ponudbenih cenah v obrazcu Ponudbeni predračun, obrazcu Ponudba ali pogodbi, bo naročnik tako ponudbo označil kot nepopolno.

POVPREČNA PONUDBENA CENA (cena toplote)		
CENA BREZ DDV	DDV	CENA Z DDV
FIKSNI DEL (EUR/MWh)		
VARIABILNI DEL (EUR/MWh)		
SKUPAJ POVPREČNA CENA TOPLOTE (EUR/MWh)		

Ponudnik mora izdelati študijo prihrankov in jo priložiti ponudbi. V primeru, da ponudnik predmetnega dokumenta ne bo predložil, bo naročnik tako ponudbo brez poziva na dopolnitev izločil kot nepopolno. V študiji prihrankov je potrebno definirati vsaj:

- analiza stanja in izhodišča izračuna, upoštevajoč podatke podane v točki 1.1. tega javnega razpisa in povzetku DIIP,
- opredelitev investicije, glede na izdelane projekte,
- opis enote SPTE s tehničnimi podatki in predvideno število ur delovanja,
- opredelitev stroškov,
- viri financiranja
- izračun povprečne cene toplote (povprečne ponudbene cene) za dobo trajanja koncesije, to je 15 let.

KRAJ		
DATUM	ŽIG	PONUDBNIK – ime in priimek pooblaščenice osebe ter podpis

6. OBRAZCI ZA SESTAVO PONUDBE

6.1. PONUDBA

6.1.1. OSNOVNI PODATKI

NAZIV/IME	
SEDEŽ	
ZAKONITI ZASTOPNIK	
POOBLAŠČENA OSEBA ZA PODPIS PONUDBE	
POOBLAŠČENA OSEBA ZA PODPIS POGODBE	
ID ŠTEVILKA ZA DDV	
MATIČNA ŠTEVILKA	
POSLOVNI RAČUN	
TELEFON	
TELEFAKS	
E-POŠTA	
KONTAKTNA OSEBA PONUDNIKA	

6.1.2. PONUDBENA CENA

Ponudbena cena toplote znaša _____ EUR/MWh brez DDV.

Znesek DDV (____%) je _____ EUR.

Končna ponudbena cena je _____ EUR/MWh z DDV.

Spodaj podpisani potrjujem, da:

- ponudba velja 120 dni po roku za oddajo ponudb;
- bomo koncesijo izvedli tako, kot je navedeno v ponudbi;
- smo seznanjeni z razpisno dokumentacijo in se z njo v celoti strinjamo.

KRAJ		
DATUM	ŽIG	PONUDBNIK – ime in priimek pooblaščenca osebe ter podpis

6.2. IZJAVA PONUDNIKA

Spodaj podpisani, zastopnik/pooblaščenec ponudnika, ki se prijavlja na predmetni javni razpis izjavljam, da smo seznanjeni s pogoji, merili in ostalo vsebino razpisne dokumentacije ter jih v celoti sprejemamo.

Zavedamo se, da nas bo naročnik izločil iz nadaljnjih poslov:

- če bomo podali neresnične ali zavajajoče podatke v ponudbi;
- če na poziv naročnika ne bomo v roku predložili zahtevanih dokazov za izpolnjevanje pogojev.

Izjavljam, da:

- so vsi podatki, ki smo jih podali v ponudbi, resnični;
- za podane podatke in njihovo resničnost prevzemamo popolno odgovornost;
- ne obstaja noben izmed izključitvenih razlogov za naše kandidiranje pri tem poslu, navedenih v ZJN-2 ali tej razpisni dokumentaciji;
- v ponudbi navajamo samo reference za posle, ki so bili uspešno zaključeni;
- bomo naročnika takoj pisno obvestili o morebitnih spremembah zgoraj navedenih okoliščin, ki bodo nastale v katerikoli fazi realizacije razpisanega posla, za katerega se prijavljamo;
- se strinjamo in ne oporekamo vsebini pogodbenih določil.

S podpisom te izjave ponudnik potrjuje tudi izpolnjevanje spodnjih pogojev:

- Ponudnik in vsak njegov zakoniti zastopnik, v kolikor gre za pravno osebo, ni bil pravnomočno obsojen zaradi kaznivih dejanj, določenih v prvem in drugem odstavku 42. člena ZJN-2;
- Ponudnik je registriran za opravljanje dejavnosti, ki je predmet te koncesije;
- Ponudnik sprejema vse obveznosti, določene z razpisno dokumentacijo in vzorcem pogodbe;
- Ponudnik v ponudbi ni podal neresničnih izjav ali podatkov.

Naročniku s podpisom te izjave dovoljujemo, da naše navedbe preveri v uradnih evidencah državnih organov, organov lokalnih skupnosti in drugih nosilcev javnih pooblastil. Za navedbe, ki jih ni možno preveriti v uradnih evidencah, bomo na poziv naročnika v določenem roku predložili zahtevana dodatna dokazila o izpolnjevanju pogojev.

KRAJ, DATUM	ŽIG	PONUĐNIK – ime in priimek pooblašćene osebe ter podpis
--------------------	------------	---

6.3. IZJAVA O IZPOLNJEVANJU EKONOMSKO FINANČNIH POGOJEV

Spodaj podpisani pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da:

- je znašal naš povprečni letni prihodek v obdobju zadnjih treh poslovnih let (oziroma v obdobju poslovanja, če poslovni subjekt posluje manj kot tri leta) _____ EUR.
- imamo plaćane vse zapadle obveznosti do podizvajalcev v predhodnih postopkih javnega naroćanja;
- bomo na podlagi poziva naroćniku v doloćenem roku predložili zahtevano dokazilo (BON1 ali revidirano bilanco stanja ali izvlećek iz bilance stanja ali drugo enakovredno dokazilo ali davćno napoved) o izpolnjevanju pogoja.
- zoper nas ni uveden ali zaćet postopek prisilne poravnave, stećajni postopek, likvidacijski postopek ali drug postopek, katerega posledica ali namen je prenehanje poslovanja ali katerikoli drug postopek, podoben navedenim postopkom, skladno s predpisi drżave, v kateri ima sedeż.

KRAJ		
DATUM		
	ŽIG	PONUĐNIK – ime in priimek pooblašćene osebe ter podpis

6.4. PODATKI O REFERENČNEM DELU

Ponudnik prijavlja sledeče reference, ki izkazujejo izpolnjevanje pogoja z naslovom »TEHNIČNA SPOSOBNOST I«

NAZIV PROJEKTA IN VRSTA DEL, ki jih je ponudnik izvedel	INVESTITOR	ČAS IZVEDBE DEL	SKUPNA VREDNOST PROJEKTA (brez DDV)

KRAJ	ŽIG	PONUDNIK – ime in priimek pooblaščen osebe ter podpis
DATUM		

6.5. REFERENČNA POTRDILA

Zahtevana je predložitev sledečih obrazcev:

- REFERENČNA POTRDILA PONUDNIKA

Referenčna potrdila ponudnika morajo biti priložena, v smislu njihove vsebine izpolnjena, podpisana in žigosana, s strani investitorjev.

REFERENČNO POTRDILO

(v primeru da ponudnik potrebuje več obrazcev, jih lahko razmnoži)

Spodaj podpisani

INVESTITOR			
NAZIV	NASLOV	KONTAKTNA OSEBA	
		IME IN PRIMEK	
		TELEFON	
		E-MAIL	

(ustrezno izpolni)

potrjujemo, da je

NAZIV	
-------	--

uspešno vgradil »SPTE enoto« moči _____ kW (vstaviti podatek)

OPOMBE (navedbe investitorja v zvezi z dobavo, vgradnjo, servisom naprave)

(ustrezno izpolni)

KRAJ		
DATUM	ŽIG	INVESTITOR – ime in priimek pooblaščenega osebe ter podpis

6.6. TERMINSKI PLAN

Aktivnost/meseci	avg.	sept.	okt.	nov.
Podpis pogodbe s koncesionarjem				
Naročilo in dobava opreme				
Izvedba naročila po projektu			2-3 tedne	
Zagon				
Testno obratovanje				
Obratovanje				
Priprava dokumentacije za prevzem				
Upravljanje kotlovnice in nadzor				

6.7. OVOJNICA

PONUĐNIK:	DATUM IN URA PREJEMA PONUĐBE: (izpolni vložišče)
------------------	--

**»NE ODPIRAJ – PONUDBA – KSENA -
KONCESIJA ZA IZVEDBO PROJEKTA
REKONSTRUKCIJE OGREVALNEGA
SISTEMA NA OŠ LIVADA – POŠ ŠKALE«**

**ZAVOD ENERGETSKA
AGENCIJA ZA SAVINJSKO,
ŠALEŠKO IN KOROŠKO
KOROŠKA CESTA 37A
3320 VELENJE**